

FUNDACIÓ DE SUPORT MONTSERRAT BARÓ – acidH
-
POLÍTICA INTERNA I PROTOCOL DE DESCONNEXIÓ DIGITAL

POLÍTICA INTERNA

**COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ DE SUPORT MONTSERRAT BARÓ – acidH
AMB EL DRET A LA DESCONNEXIÓ DIGITAL**

La Fundació de Suport Montserrat Baró – acidH té un ferm compromís amb la digitalització i l'ús de les TIC al servei de l'eficiència i desenvolupament de l'entitat, però advocant per un ús compatible amb la seguretat i salut de les persones treballadores i amb el compliment de les obligacions i drets laborals.

L'entitat és conscient de que la progressiva transformació digital és un desafiament i alhora una oportunitat. Per aquest motiu considera que cal regular la nova realitat laboral. La transformació digital ha modificat les condicions de treball i entre els riscos que han sorgit es troben allargar les jornades laboral i trobar-se disponible en qualsevol moment. Per aquest motiu, la Fundació, a través de la seva política interna i protocol, vol posar en valor el total respecte a:

- Dret al descans
- Dret a la conciliació personal, familiar i laboral
- Dret a la intimitat personal i familiar
- Dret a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut en el treball

Tots aquests drets es poden veure afectats o vulnerats per la transformació de les formes de treballar fruit de la digitalització i per corregir qualsevol afectació ha elaborat el protocol de desconnexió digital que ha de donar la garantia de que es preservaran tots els drets dels treballadors/es.

El Patronat de la Fundació Montserrat Baró – acidH vetllarà per la salut i benestar dels seus treballadors/es reconeixent que són el pilar de l'atenció a les persones.

M Pia Ferrer
Jeremias -
37276834k

Firmado digitalmente
por M Pia Ferrer
Jeremias - 37276834k
Fecha: 2026.10.14
16:51:36 +02'00'

Barcelona, 13 d'octubre de 2026

Sra. Pia Ferrer Jeremias
Presidenta
Fundació de Suport Montserrat Baró - acidH

Fundació Montserrat Baró - acidH

Seu social C. Siracusa, 53 / 08012, Barcelona / G-61630950

Seu administrativa C. Ventalló, 27-29 Baixos / 08025, Barcelona / G- 61630950

93 219 36 51 / fundacioacidh@acidh.org

PROTOCOL

DEFINICIÓ

Actualment no hi ha una definició legal de desconexió digital.

El Parlament Europeu en Resolució de data 21 de gener de 2021 considera la desconexió digital com “*el fet de no realitzar activitats o comunicacions relacionades amb la feina a través d’eines digitals, directa o indirectament, fora del temps de treball.*”.

OBJECTIU

És objectiu d’aquest protocol, a més de donar compliment a la normativa vigent, garantir la salut digital de les persones treballadores a l’evitar els possibles riscos derivats de la no desconexió digital.

Son objectius específics:

- Definir el marc de les jornades laborals en el entorn digital.
- Afavorir la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
- Possibilitar un descans adequat que incideixi en un millor rendiment i productivitat.
- Respectar la intimitat personal i familiar.
- Garantir una protecció efectiva de la seguretat i salut de les persones treballadores

AMBIT D’APLICACIÓ

El dret a la desconexió digital empara a totes les persones treballadores, una vegada hagin finalitzat la seva jornada de treball, inclòs el personal directiu, treballadors/es a distancia, teletreballadors/es, etc..., adaptant-se a la natura i característiques de cada lloc de treball, amb o sense flexibilitat horària.

Per tant, aquest protocol vincula a tota l’entitat, a tota la línia jeràrquica i a tots els treballadors, treballadores.

Hi ha treballadors/es que per la funció que realitzen han d’estar a disposició de l’entitat en algunes circumstàncies. Aquests treballadors i circumstàncies son:

- Gerent
 - Situacions d’excepcionalitat en que podrà ser requerida pels membres del Patronat o Directora General.
 - Circumstàncies descrites en el protocol de guàrdia del servei de suport a l’exercici de la capacitat jurídica.

- Els treballadors de l'àrea social davant de situacions d'excepcionalitat o d'extraordinària gravetat com poden ser, entre d'altres:
 - Emergències climàtiques.
 - Emergències de seguretat.
 - Circumstàncies descrites en el protocol d'actuació en cas d'urgència del servei de suport a l'exercici de la capacitat jurídica de data 28/03/2017 i de vigència indefinida.
- se'ls podrà requerir a fi de posar-se a disposició de l'entitat.

L'entitat es posarà en contacte amb els treballadors a través dels seus telèfons personals, que hauran comunitat a l'organització en el moment de la contractació o quan es produeixin canvis, mitjançant trucada telefònica o missatge de whatsapp. Aquest telèfons només seran utilitzats a aquests efectes.

En tot cas, la seva disponibilitat serà, únicament, pel temps estrictament necessari.

MESURES PER A L'EXERCICI DEL DRET A LA DESCONNEXIÓ DIGITAL

El present protocol estableix com a mesures, que garanteixen el dret a la desconnexió digital, les següents:

Jornada de treball

Amb caràcter general, llevat jornades específiques i el servei de guàrdia, la jornada de treball presencial a la Fundació de Suport Montserrat Baró – acidH és de:

- Dilluns a divendres – 08:00 a 15:30 hores
- Un dia a la setmana - 08:00 a 14:30 hores i de 15:00 a 18:00 hores

Agenda

Incorporar a l'agenda de treball l'horari, període de vacances i disponibilitat (servei de guàrdia).

Comunicacions

Fora de l'horari de treball i amb l'objectiu de garantir el descans i afavorir la conciliació de la vida personal, familiar i laboral:

- No es realitzaran ni es respondran trucades telefòniques. Tampoc s'enviaran ni s'haurà de donar resposta a missatges de whatsapp (text o àudios). Els dispositius mòbils s'apagaran.
- No s'enviaran i no es donaran resposta als e-mails. Es fan les següents recomanacions:

- Configurar l'enviament programat per a que les comunicacions es rebin en l'horari de treball amb independència de quan hagin estat enviades.
- Utilitzar la funcionalitat "Resposta automàtica" en el correu electrònic per notificar el motiu de l'endarreriment en donar resposta (horari de treball, vacances, situacions d'incapacitat temporal, permís laboral, etc..). Incorporar, quan sigui possible, la data de reincorporació. Indicar a qui es poden dirigir en cas de ser necessari contactar amb l'entitat.
- Enviar els e-mails a qui correspongui evitant el "donar resposta a tothom" limitant l'impacte a treballadors/es que no s'han de trobar en còpia perquè no han d'intervenir i preservant, l'ahora, la protecció de dades i la confidencialitat de les comunicacions.

Comunicació amb les persones ateses

Limitar l'ús de la comunicació telefònica i, especialment, per whatsapp per evitar conductes repetitives i obsessives de les persones que atensem i que, alhora, incideixen greument en la fatiga digital dels treballadors al exigir-los respostes immediates i en qualsevol moment dins i fora de la jornada de treball.

Conducció de vehicles

Durant el trajectes els treballadors/es hauran de configurar la funcionalitat de "no molestar a l'anar al volant" en el telèfon mòbil o altres dispositius per a que s'envii una resposta automàtica avisant de la circumstància.

ACCIONS DE FORMACIÓ, DIFUSIÓ I SENSIBILITZACIÓ

Formació

La Fundació de Suport Montserrat Baró – acidH inclourà en el pla de formació anual formacions orientades a:

- Conèixer la política interna i protocol de desconexió digital dins de la formació en igualtat i prevenció de riscos laborals.
- Utilització de les eines tecnològiques per a l'adquisició de competències i maneig de les eines digitals amb l'objectiu de minimitzar els aspectes negatius i assolir un us eficient de les mateixes així com superar la bretxa digital, si escau.

La formació es trobarà orientada a tots/es els treballadors/es. Es farà també formació específica orientada als coordinadors per tal de que coneguin la Política Interna de desconexió i apliquin el Protocol adequadament essent de referents per a les persones a les que coordinen i supervisen.

Difusió

La Fundació informarà i lliurarà a tots els seus treballadors/es el protocol de desconnexió digital. Periòdicament es faran accions informatives per copsar el compliment de les mesures recollides en el protocol.

L'entitat informarà a les persones ateses, proveïdors i agents socials del protocol de desconnexió digital.

La política i protocol de desconnexió digital es trobarà a la web de l'entitat per tal de poder fer-lo accessible a totes les persones relacionades amb l'entitat.

Sensibilització

La Fundació promourà accions de sensibilització, amb els seus treballadors i agents amb els que es relaciona, amb l'objectiu d'afavorir entorns laborals saludables.

MESURES DE SEGUIMENT I CONTROL

S'estableixen les següents mesures de seguiment i control de l'aplicació efectiva del protocol de desconnexió digital:

- Canal de comunicació. Tot/a treballador/a pot informar de millores i/o incompliments relacionats amb el dret a la desconnexió digital a l'e-mail:

qualitatfundacio@acidh.org

- Formació. Registre de les accions formatives realitzades i del número de treballadors/es que han participat.
- Avaluació de riscos psicosocials per l'anàlisi. L'avaluació de riscos psicosocials formularà preguntes específiques sobre l'efectivitat de la desconnexió digital i les dades seran analitzades.

TRANSPARÈNCIA I QUALITAT

La política interna i protocol de desconnexió digital es trobarà a disposició de totes persones vinculades a l'organització a través de la plana web de l'entitat.

www.acidh.org

NORMATIVA

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD)

Art. 88 – Dret a la desconnexió digital en l'àmbit laboral

“1. Els treballadors i els empleats públics tindran dret a la desconnexió digital a fi de garantir, fora del temps de treball legal o convencionalment establert, el respecte del seu temps de descans, permisos i vacances, així com de la seva intimitat personal i familiar.

2. Les modalitats d'exercici d'aquest dret atendran a la naturalesa i objecte de la relació laboral, potenciaran el dret a la conciliació de l'activitat laboral i la vida personal i familiar i es subjectaran a allò establert en la negociació col·lectiva o, en el seu defecte, a l'acordat entre l'empresa i els representants dels treballadors.

3. L'ocupador, prèvia audiència dels representants dels treballadors, elaborarà una política interna dirigida als treballadors, inclosos els que ocupen llocs directius, en la que definiran les modalitats d'exercici del dret a la desconnexió i les accions de formació i de sensibilització del personal sobre l'ús raonable de les eines tecnològiques que evitin el risc de fatiga informàtica. En particular, es preservarà el dret a la desconnexió digital en els supòsits de realització total o parcial de treball a distància, així com en el domicili de l'empleat vinculat a l'ús amb fins laborals d'eines tecnològiques.”

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors

Art. 20 bis – Drets dels treballadors a la intimitat en la relació amb l'entorn digital i a la desconnexió

“Els treballadors tenen dret a la intimitat en l'ús dels dispositius digitals posats a la seva disposició per l'ocupador, a la desconnexió digital i a la intimitat davant de l'ús de dispositius de videovigilància i geolocalització en els termes establerts en la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.”

Llei 10/2021, de 9 de juliol, de Treball a Distància (LTD)

Art. 18 – Dret a la desconnexió digital

“1. Les persones que treballen a distància, particularment en teletreball, tenen dret a la desconnexió digital fora del seu horari de treball en els termes establerts a l'art. 88 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

El deure empresarial de garantir la desconnexió comporta una limitació de l'ús dels mitjans tecnològics de comunicació empresarial i de treball durant els períodes de descans, així com el respecte a la durada màxima de la jornada i a les limitacions i l'afectació de la jornada que es basin en els termes legalment o convencionalment establerts.

2. L'empresa, prèvia audiència dels representants dels treballadors, elaborarà una política interna dirigida a les persones treballadores, incloses les que ocupen llocs directius, en la que definiran les modalitats d'exercici del dret a la desconnexió i les accions de formació i de sensibilització del personal sobre l'ús raonable de les eines tecnològiques que evitin el risc de fatiga informàtica. En particular, es preservarà el dret a la desconnexió digital en els supòsits de realització total o parcial de treball a distància, així com en el domicili de l'empleat vinculat a l'ús amb fins laborals d'eines tecnològiques.

Els convenis o acords col·lectius de treball podran establir els mitjans i mesures adequades per garantir l'exercici efectiu del dret a la desconnexió en el treball a distància i l'organització adequada de la jornada de forma que sigui compatible amb la garantia del temps de descans.”.

Altres normes relacionades:

- Reial Decret-Llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball.
Art. 10 – Registre jornada
- Resolució de 16 de febrer de 2026 de la Direcció General de Treball, per la que es registra i publica el III Conveni Col·lectiu Estatal d'Acció i Intervenció Social.
Art. 22 - Jornada

VIGÈNCIA I REVISIÓ

El present protocol entra en vigor a l'endemà de la seva aprovació per la Comissió Delegada del Patronat de la Fundació de Suport Montserrat Baró – acidH i té una vigència de quatre anys.

El protocol de desconnexió digital pot ser revisat en qualsevol moment si s'han d'introduir millores a petició del Patronat, Direcció General, Gerent i treballadors/es. Aquestes millores seran aprovades per la Comissió Delegada del Patronat de la Fundació.

El protocol serà revisat a la finalització del seu període de vigència.

La Fundació de Suport Montserrat Baró – acidH va aprovar la Política Interna i Protocol de Desconnexió Digital a la reunió de la Comissió Delegada del Patronat celebrada el 13 d'octubre de 2026.

M Pia Ferrer Jeremias
- 37276834k
Firmado digitalmente por M Pia
Ferrer Jeremias - 37276834k
Fecha: 2026.10.14 16:52:19
+02'00'

Sra. Pia Ferrer Jeremias
Presidenta
Fundació de Suport Montserrat Baró - acidH

Fundació Montserrat Baró - acidH

Seu social C. Siracusa, 53 / 08012, Barcelona / G-61630950

Seu administrativa C. Ventalló, 27-29 Baixos / 08025, Barcelona / G- 61630950

93 219 36 51 / fundacioacidh@acidh.org